

Assistant.e comptable – contrôle de gestion **Alternance à compter du 1 septembre 2021**

Éléments de contexte

Mission à pourvoir en alternance à partir du 1er septembre-- **Paris 9^{ème} (Saint Lazare)**

L'Agence du Don en Nature collecte et redistribue des produits neufs non alimentaires de nécessité courante (shampoings, savons, vêtements, couches...) pour lutter contre l'exclusion en France. Passerelle entre le monde lucratif et le non lucratif, l'Agence du Don en Nature constitue une plateforme logistique numérique et professionnelle et anime un réseau de plus de 130 entreprises partenaires donatrices de produits.

Les produits donnés, qui n'ont jamais été utilisés avant le don, sont issus des invendus d'usines ou de grands distributeurs. Fins de séries, petits défauts de fabrication, obsolescence marketing : l'Agence du Don en Nature récupère ces biens de première nécessité, les mets en ligne sur sa plateforme numérique à laquelle 1000 associations de l'action sociale ont accès puis les livre aux structures intéressées. Les associations accompagnées sont soit issues de groupements nationaux : Armée du Salut, Emmaüs, Groupe SOS...soit des associations indépendantes ayant un fort impact social sur leur territoire.

Vous êtes curieux.se, dynamique et rigoureux.se, prêt.e à vous investir dans des missions variées en comptabilité et gestion financière. Vous êtes la personne que nous recherchons pour soutenir notre objectif de suivi comptable et financier. La personne qui nous rejoindra sera amenée à travailler avec de nombreux acteurs différents en interne et en externe, dont nos fournisseurs partenaires et notre réseau d'associations à travers la France ainsi que les différentes administrations publiques.

Descriptif des tâches

Placé sous l'autorité du Responsable Financier et en collaboration avec l'assistante administrative, l'alternant.e sera mobilisé.e pour :

Comptabilité

- Gestion de la comptabilité partenaires et fournisseurs
- Enregistrement des factures et suivi des règlements, relances
- Rapprochement bancaire
- Suivi quotidien et co-gestion de la trésorerie
- Préparation du bilan semestriel et annuel avec appui à l'élaboration des états financiers annuels

Contrôle de Gestion

- Assister le Responsable financier sur la mise en place d'un reporting mensuel des indicateurs KPI
- Suivi de la comptabilité analytique
- Analyser mensuellement les budgets projets en étudiant les écarts entre les résultats et objectifs
- Tenue de tableaux de bord pour le suivi budget général
- Participation à la gestion de certains projets en coordination avec le Responsable Financier : participation à la mise en place des procédures internes, optimisation des outils

Agence du Don en Nature

78 rue Taitbout – 75009 PARIS

Tél. 01 80 48 90 50

Association reconnue d'intérêt général – Siret 508 945 045 00047

Qualités requises

- Goût du challenge et du résultat
- Sens de l'organisation et rigueur
- Autonomie
- Réactivité et dynamisme
- Très bonne communication orale et écrite
- Capacité d'adaptation
- Confidentialité
- Bon relationnel
- Esprit d'équipe et de service

Compétences requises

- Formation Finance - Comptabilité / Master 1/2
- Excellente Maitrise Excel

Nous vous offrons

- Mettre en pratique vos connaissances théoriques dans l'accomplissement de missions variées
- Découvrir le monde de l'action sociale et de l'ESS
- Évoluer dans une équipe très soudée avec beaucoup de bonne humeur
- Gratification légale de stage, tickets restaurant, Pass Navigo remboursé à 100%

Rejoignez une start-up sociale dans le monde de l'associatif, et contribuez à la lutte contre l'exclusion par une action concrète et économiquement viable. Postulez aujourd'hui à l'Agence du Don en Nature.

Pour postuler : Envoyer CV + lettre de motivation à recrutement@adnfrance.org